

Datum

Diarienummer

Till polismyndigheten

Tillståndshavare

Personnummer eller organisationsnummer

Sammanslutningens namn

Adress

Postnummer

Ort

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Styrelse / funktion

Personnummer eller organisationsnummer

Ordförande

Telefon dagtid

Telefon (mobil)

Personnummer eller organisationsnummer

Vice ordförande

Telefon dagtid

Telefon (mobil)

Personnummer eller organisationsnummer

Sekreterare

Telefon dagtid

Telefon (mobil)

Förvarare

Personnummer eller organisationsnummer

Efternamn

Tilltalsnamn

Adress

Postnummer

Ort

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Telefon

Telefon (mobil)

E-postadress

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Övrig förvaring i bostaden

Antal

Vapentyper

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

 Styrelseprotokoll bifogas

Förvaringssätt

Uppge hur vapen och ammunition ska förvaras (ange även fabrikat på säkerhetsskåp/värdeskåp)

Förvaringen avser

Vapentyp	Fabrikat	Modell	Kaliber	Tillverkningsnummer	SE-nummer
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Diarienummer

Underskrift

Datum	Ort	Namnteckning
Namnförtydligande		

Information om PUL**Information om personuppgiftsbehandling i samband med ansökan om tillstånd**

De personuppgifter som du lämnar till Polisen i samband med en ansökan om tillstånd kan behandlas automatiserat i något av Polisens datasystem i enlighet med personuppgiftslagen (1998:204). Syftet med lagen är bland annat att skydda dig mot att din personliga integritet kränks när personuppgifter behandlas.

En viktig del i integritetsskyddet är att du informeras om behandlingen.

Personuppgiftsansvarig

I regel är det polismyndigheten i det län som handlägger ditt ärende som också är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter.

Ändamålet

Ändamålet med behandlingen av dina personuppgifter i samband med ansökan om tillstånd är för att kunna handlägga din begäran på ett effektivt och rättssäkert sätt.

Mottagarna av uppgifterna

Personuppgifterna kan om inte sekretess gäller för uppgifterna lämnas ut till andra myndigheter som har behov av dem i sin verksamhet. Personuppgifter i allmänna handlingar kan dessutom komma att lämnas ut enligt offentlighetsprincipen.

Registerutdrag

Du har rätt att efter ansökan gratis en gång per kalenderår få information om vilka personuppgifter som Polisen behandlar om dig (s.k. registerutdrag). En sådan ansökan måste vara skriftlig och undertecknad av dig.

Rättelse

Är någon uppgift felaktig kan du begära att personuppgiftsansvarige rättar den felaktiga uppgiften.