

## ANSÖKAN

Om tillstånd för användande av offentlig plats enligt ordningslagen och lokala föreskrifter

Datum

**Handläggning av ditt ärende påbörjas först när du betalat ansökningsavgiften. Inbetalningsavi skickas när din ansökan har registrerats.**

### Sökande

Organisationsnummer	Företagsnamn		
Adress		Postnummer	Ort
Telefon	Telefon (Mobil)	E-postadress	
Eventuell kontaktperson (om sökanden är en juridisk person)			
Telefon	Telefon (Mobil)	E-postadress	

Fakturaadress		Märkning
Postnummer	Ort	
Inbetalningsavi önskas per <input type="checkbox"/> E-post <input type="checkbox"/> Post		Hur vill du ta del av beslut/tillståndsbevis? <input type="checkbox"/> E-post <input type="checkbox"/> Post <input type="checkbox"/> Hämta hos polisen

### Ansvarig person

Behöver bara anges när sökanden är en juridisk person

Personnummer	Efternamn	Förnamn	
Adress		Postnummer	Ort
Telefon	Telefon (Mobil)	E-postadress	

### Plats

Bifoga också en skiss över användningen.

Gatuadress och/eller platsbeskrivning	
Ort	Kommun

### Beskrivning av användningen

Beskriv vad platsen ska användas till (t.ex. uteservering, filminspelning, byggetablering, affischering eller uppställning av valstuga). Beskriv användningen så noggrant som möjligt.

## ANSÖKAN

Om tillstånd för användande av offentlig plats enligt ordningslagen och lokala föreskrifter

### Datum

Ange nedan under vilken period du vill använda platsen.

Inkludera tid för att förbereda och för att återställa platsen. Om platsen ska användas på olika dagar som inte är i anslutning till varandra, ska du ange det första och det sista datumet.

Från datum	Klockslag
Till datum	Klockslag

### Övrig tidsbeskrivning

Här kan du ange vilka tidpunkter platsen ska användas om den inte ska användas konstant under perioden.

### Bilagor

Här kan du ange vilka bilagor som du bifogar till din ansökan (t.ex. skisser över platsanvändningen).

Skiss

### Övrigt

Övriga uppgifter om platsanvändningen som du bedömer att Polismyndigheten bör känna till.

### Information om personuppgiftsbehandling i samband med ansökan

Vid ansökan om tillstånd till användande av offentlig plats behandlar Polismyndigheten de personuppgifter som du lämnar i etjänster, blanketter och webbformulär på polisen.se i enlighet med reglerna i EU:s dataskyddsförordning och annan tillämplig dataskyddsreglering. De personuppgifter som lämnas i och med denna ansökan behandlas som ett led i myndighetsutövning för att kunna utföra de uppgifter som följer av ordningslagen (1993:1617) och lokala föreskrifter. Detta gäller även de personuppgifter som lämnas om andra. Uppgifterna kan komma att lämnas ut till allmän förvaltningsdomstol om ett beslut Polismyndigheten fattar överklagas. Om det behövs för prövningen av ansökan kan kontroller komma att göras i misstanke- och belastningsregistret i enlighet med lag (1998:621) om misstankeregister och lag (1998:620) om belastningsregister. Ändamålet med personuppgiftsbehandlingen är att handlägga din ansökan. Uppgifterna sparas så länge de behövs, dock maximalt i fem år.

Handlingar som lämnas in till Polismyndigheten blir som huvudregel allmänna handlingar som registreras och bevaras enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) och arkivlagstiftningen. Om någon begär att ta del av en allmän handling kan uppgifterna därför komma att lämnas ut i enlighet med offentlighetsprincipen, om de inte omfattas av sekretess.

Läs om dina rättigheter vid behandlingen av personuppgifter på

<https://polisen.se/personuppgifter/rattigheter/>